

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**  
**nr RPLB.06.04.00-08-0012/18 pn. „Nowe miejsca w Chatce Puchatka dla dzieci do 3 roku życia szansą na pracę dla rodziców”** REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY- LUBUSKIE 2020,  
Działanie 6.4. Równość szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy

**§ 1**  
**Postanowienia ogólne**

**Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego na lata 2014-2020**

1. Projekt pn. „*Nowe miejsca w Chatce Puchatka dla dzieci do 3 roku życia szansą na pracę dla rodziców*” jest realizowany od dnia 01.02.2019 do 30.06.2021 roku na terenie powiatu żarskiego, miasta i gminy wiejskiej Żary (województwo lubuskie).
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr RPLB.06.04.00-08-0012/18-00 zawartej pomiędzy Zarządem Województwa Lubuskiego, a Językową „Chatką Puchatka” Monika Dominiak.
3. Celem projektu jest zwiększenie o 10 liczby kobiet z miasta i gminy wiejskiej Żary, powracających na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dziecka, poprzez zapewnienie opieki w żłobku nad dziećmi do lat 3 w okresie do 30.06.2021r.
4. Za pobyt dziecka w żłobku, Uczestnik projektu w okresie korzystania ze wsparcia, nie będzie ponosił opłat.
5. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się biurze Projektu: ul. Czerwonego Krzyża 25 B, 68-200 Żary, oraz na stronie [www.chatkapuchatka.info](http://www.chatkapuchatka.info) , [www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl)
6. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne, zobowiązana jest zapoznać się z niniejszym Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie oraz zaakceptować jego postanowienia w przyjętym brzmieniu.

**§ 2**  
**Słownik pojęć**

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Beneficjent** – instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Językowa „Chatka Puchatka” Monika Dominiak
2. **Partner Projektu**- Fundacja „Przedsiębiorczość” w Żarach
3. **Projekt** – nr RPLB.06.04.00-08-0012/18 pn. „*Nowe miejsca w Chatce Puchatka dla dzieci do 3 roku życia szansą na pracę dla rodziców*”
4. **Uczestnik Projektu (UP)** – osoba, która korzysta ze wsparcia w ramach projektu
5. **Biuro Projektu** – Czerwonego Krzyża 25B, 68-200 Żary
6. **Kandydat/Kandydatka** - osoba, która złożyła dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie w okresie rekrutacji
7. **Rodzic** - rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem do lat 3.
8. **Osoby poszukujące pracy** są rozumiane jako osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia.

Tytuł projektu: **Nowe miejsca w Chatce Puchatka dla dzieci do 3 roku życia szansą na pracę dla rodziców**  
Nr projektu: **RPLB.06.04.00-08-0012/18**

**Beneficjent projektu:**

Językowa „Chatka Puchatka” Monika Dominiak  
ul. Czerwonego Krzyża 25B, 68-200 Żary  
[www.chatkapuchatka.info](http://www.chatkapuchatka.info)

**Partner Projektu:**

Fundacja „Przedsiębiorczość”  
ul. Mieszka I 13, 68-200 Żary  
[www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl)

9. **Osoby bezrobotne to osoby pozostające bez pracy**, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Definicja uwzględnia zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL), jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu).
10. **Bierni zawodowo** to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny) nie są uznawane za bierne zawodowo.
11. **Osoby prowadzące działalność na własny rachunek** (w tym bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny) nie są uznawane za bierne zawodowo.
12. **Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim** (rozumianym jako świadczenie pracownicze, gdzie pracodawca zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i okres ten obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane za „osoby pracujące”.
13. **Osoby przebywające na urlopie wychowawczym** (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).
14. **Forma Wsparcia** – należy przez to rozumieć ofertę Projektu w postaci przyjęcia dzieci Uczestników Projektu do żłobka Językowa „Chatka Puchatka” Monika Dominiak
15. **Powrót na rynek pracy** – należy rozumieć podjęcie pracy przez Uczestnika projektu w oparciu o
  - a) stosunek pracy (umowa o pracę minimum ½ etatu na nieprzerwany okres minimum 3 miesięcy). Weryfikowane do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.
  - b) podjęcie działalności gospodarczej na okres minimum 3 m-cy z weryfikacją poświadczenia o odprowadzeniu składek ZUS do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.
16. **Zakończenie udziału w projekcie** – zakończenie udzielania wsparcia Uczestnikowi w postaci objęcia opieką w żłobku dziecka Uczestnika, jednak nie później niż do 30.06.2021

### § 3

#### Kryteria rekrutacji Uczestników do projektu

1. Uczestnikami Projektu w zakresie świadczenia opieki nad dzieckiem mogą być wyłącznie kobiety zamieszkałe na terenie miasta Żary oraz gminy wiejskiej Żary (powiat żarski, województwo lubuskie), sprawujących opiekę nad dzieckiem w wieku do 3 lat, które chcą skorzystać ze wsparcia polegającego na objęciu opieką dziecka w żłobku i zobowiążą się na etapie rekrutacji do powrotu na rynek pracy zgodnie z (§ 2 pkt 15) w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie. Osoby o których mowa w momencie przystąpienia do projektu muszą należeć do jednej z poniższych grup:

Tytuł projektu: **Nowe miejsca w Chatce Puchatka dla dzieci do 3 roku życia szansą na pracę dla rodziców**  
Nr projektu: **RPLB.06.04.00-08-0012/18**

**Beneficjent projektu:**

Językowa „Chatka Puchatka” Monika Dominiak  
ul. Czerwonego Krzyża 25B, 68-200 Żary  
[www.chatkapuchatka.info](http://www.chatkapuchatka.info)

**Partner Projektu:**

Fundacja „Przedsiębiorczość”  
ul. Mieszka I 13, 68-200 Żary  
[www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

- osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – kodeks pracy; (5 K)
- osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3 (Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim uznawane są za pracujące). Dodatkowo osoby przebywające na urlopie wychowawczym, które jednocześnie pracują (nawet w niepełnym wymiarze czasu) również uznawane są za pracujące. (5K)

## 2. Kryterium premiujące

- co najmniej 30 % zostaną objęte wsparciem osoby samotnie wychowujące dzieci, (3K)
- co najmniej 30% zostaną objęte wsparciem rodziny wielodzietne tj. wychowujące troje i więcej dzieci, (3K)

## 3. Pierwszeństwo do zakwalifikowania do projektu mają

- kobiety samotnie wychowujące dzieci - 15 pkt
- kobiety - rodziny wielodzietne (wychowujące troje i więcej dzieci) - 15 pkt
- kobiety wychowujące dzieci z niepełnosprawnościami - 10 pkt
- kobiety niepełnosprawne wychowujące dzieci do lat 3 – 10 pkt

W wyniku rekrutacji do udziału w projekcie wyłonionych zostanie 10 K z 10 dziećmi, które złożą kompletne i poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne, kwalifikujące do wsparcia oraz uzyskają najwyższą liczbę punktów w procesie rekrutacyjnym. Ponadto zostanie utworzona lista rezerwowa - 3 kobiety /3 dzieci

## 4. Maksymalna liczba punktów do zdobycia w procesie rekrutacyjnym wynosi 60

## § 4

### Procedura rekrutacji Uczestników do projektu

1. Rekrutacja do projektu prowadzona jest przez koordynatora i dyrektora żłobka, zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji w tym dostępu dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 w okresie od 18.02.2019-10.03.2019r.
2. Dokumenty rekrutacyjne tj:
  - a. Formularz zgłoszeniowy
  - b. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
  - c. Oświadczenie Uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
  - d. Oświadczenie o statusie na rynku pracy
  - e. Oświadczenie o powrocie na rynek pracy (dotyczy osób bezrobotnych, biernych zawodowo)
  - f. Oświadczenie o powrocie na rynek pracy (dotyczy osób pracujących na urloпах rodzicielskich, macierzyńskich, wychowawczych)
  - g. Wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka
  - h. Zaświadczenie z PUP o statusie osoby bezrobotnej (jeśli dotyczy)
  - i. Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu –( dotyczy osób pracujących przebywających na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym)
  - j. Kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności kandydata do udziału w projekcie / i lub dziecka ubiegającego się o przyjęcie do żłobka (jeśli dotyczy)

Tytuł projektu: **Nowe miejsca w Chatce Puchatka dla dzieci do 3 roku życia szansą na pracę dla rodziców**  
Nr projektu: **RPLB.06.04.00-08-0012/18**

#### Beneficjent projektu:

Językowa „Chatka Puchatka” Monika Dominiak  
ul. Czerwonego Krzyża 25B, 68-200 Żary  
[www.chatkapuchatka.info](http://www.chatkapuchatka.info)

#### Partner Projektu:

Fundacja „Przedsiębiorczość”  
ul. Mieszka I 13, 68-200 Żary  
[www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl)

k. Oświadczenie Uczestnika o zamieszkiwaniu na terenie miasta Żary / gminy wiejskiej Żary

Wyżej wymienione dokumenty dostępne są do pobrania w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej [www.chatkapuchatka.info](http://www.chatkapuchatka.info), [www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl)

3. Zgłoszenia rekrutacyjne przyjmowane są w godz. od 07.00 – 15.00 w biurze Projektu przy ul. Czerwonego Krzyża 25 B, 68-200 Żary, lub mailowo na adres: [Condchatkapuchatka@wp.pl](mailto:Condchatkapuchatka@wp.pl)
4. W wyniku przeprowadzonej rekrutacji utworzona zostanie lista Uczestników projektu (10k) oraz Lista Rezerwowa (3k), zgodnie z kryteriami uczestnictwa w projekcie.
5. W uzasadnionych przypadkach gdy Lista Uczestników będzie niepełna, Beneficjent projektu zastrzega sobie możliwość przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikowania Uczestników do udziału w projekcie po terminie w tz. naborze uzupełniającym.
6. Rekrutacja uzupełniająca będzie mogła trwać do zakończenia projektu. Osoby zgłaszające się na tym etapie będą dopisywane wg kolejności zgłoszeń do osób oczekujących na liście rezerwowej. Z tej listy w miarę kończenia udziału w projekcie przez jego Uczestników do projektu kwalifikowalne będą kolejne osoby według kolejności obowiązującej na w/w liście. (dotyczy np. dzieci które po ukończeniu 3 lat w trakcie projektu, pójdą do przedszkola).

## § 5

### Zasady przeprowadzania kwalifikacji Uczestników do projektu

1. Kwalifikacji Uczestników do Projektu, zgodnie z zasadą równych szans i standardem dostępu dla osób z niepełnosprawnościami, dokonuje Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzi koordynator i dyrektor żłobka.
2. Proces kwalifikacji Uczestników do projektu przebiega w pięciu etapach:
  - I etap- Informacja i promocja – luty 2019
  - II etap- zebranie formularzy zgłoszeniowych -Komisja Rekrutacyjna dokonuje weryfikacji formalnej otrzymanych dokumentów, biorąc pod uwagę następujące kryteria: kwalifikowalność, termin złożenia, kompletność, czytelność dokumentów (w razie uchybień możliwość jednorazowego uzupełnienia braków).- marzec 2019
  - III etap- Wybór Uczestniczek, podpisanie umów- Komisja Rekrutacyjna dokonuje przyznania punktacji za spełnienie kryteriów premiujących zgodnie z zapisami § 2 pkt 2.- marzec 2019. Komisja dokonuje ustalenia listy 10 K zakwalifikowanych do projektu (wg najwyższej liczby punktów oraz sporządza listę rezerwową. Z listy rezerwowej w miarę kończenia udziału w projekcie przez jego Uczestników, do projektu kwalifikowane będą kolejne osoby wg kolejności obowiązującej na w/w liście. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku kandydatów spełniających zgodnie z regulaminem kryteria uczestnictwa w projekcie, decydować będzie kolejność zgłoszeń.
  - IV etap – dodatkowa promocja i nabór uzupełniający – marzec 2019 (jeśli zajdzie taka potrzeba i nie utworzona zostanie lista podstawowa i rezerwowa z III etapu).
  - V etap – nabór uzupełniający nowych Uczestniczek – w trakcie trwania projektu (dotyczy np. sytuacji w których dzieci Uczestniczek z naboru podstawowego ukończą 3 rok życia i pójdą do przedszkola).
3. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.
4. Proces kwalifikacji trwa 5 dni od zamknięcia rekrutacji podstawowej.

## § 6 Wyniki rekrutacji do projektu

1. O wynikach procesu rekrutacji Kandydaci zostaną powiadomieni przez Komisję Rekrutacyjną w ciągu 5 dni od zamknięcia rekrutacji podstawowej telefonicznie lub drogą e-mail
2. Niezwłocznie po poinformowaniu Kandydat zobowiązany jest do podpisania umowy opieki nad dzieckiem oraz dostarczenia jej do Biura Projektu.

## § 7 Zasady organizacji wsparcia

1. Planowane wsparcie w projekcie realizowane będzie w okresie od kwietnia 2019r. do czerwca 2021r.
2. Wsparcie obejmuje pomoc w podjęciu zatrudnienia i powrocie do pracy matek poprzez przyjęcie i otoczenie opieką żłobkową ich dzieci.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rozpoczęcia realizacji opieki żłobkowej i zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania osób zgłaszających chęć uczestnictwa w projekcie.

## § 8 Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik Projektu ma prawo do :
  - Udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie
  - Przyjęcia Jego dziecka do żłobka Językowa „Chatka Puchatka” Monika Dominiak
  - Zgłaszania uwag, komentarzy i sugestii, dotyczących przewidzianych działań w ramach Projektu
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do :
  - Złożenia w Biurze Projektu podpisanego kompletu Dokumentacji Rekrutacyjnej,
  - Przekazania Beneficjentowi Projektu niezbędnych danych osobowych na potrzeby realizacji projektu
  - Zawarcia z Beneficjentem umowy o korzystanie z usług żłobka oraz uczestnictwa w projekcie
  - Aktywnego poszukiwania pracy oraz dostarczania do Biura Projektu Karty Aktywności potwierdzającej gotowość do pracy i aktywność poszukiwania pracy (potwierdzenie złożenia CV u pracodawcy, potwierdzenie odbycia rozmów kwalifikacyjnych (jeśli dotyczy), przynajmniej 1 raz w ciągu 2 mc (dotyczy osób bezrobotnych, nieaktywnych zawodowo).
  - Niezwłocznego informowania Beneficjenta Projektu o zaistniałej zmianie statusu na rynku pracy, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeń mogących mieć wpływ na poprawną realizację projektu.
  - dbanie o dobry wizerunek projektu poprzez przekazywanie rzeczowych informacji o projekcie i zachowanie ze szczególnym uwzględnieniem poufności w zakresie informacji pozyskanych w wyniku uczestnictwa w projekcie dotyczących innych Uczestników lub osób/institucji zaangażowanych w realizację Projektu.
3. Uczestnik może zostać skreślony z Listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu i uczestnictwa w projekcie.
4. Uczestnik, który został wykluczony z projektu lub zrezygnował z udziału w projekcie, może zostać zobowiązany przez Beneficjenta (Lidera) do zwrotu kosztów uczestnictwa w projekcie, w wysokości wskazanej przez Beneficjenta (Lidera), w terminie do 14 dni kalendarzowych, po otrzymaniu pisemnego wezwania przesłanego listem poleconym na wskazany przez Uczestnika w umowie uczestnictwa w projekcie adres zamieszkania i na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta (Lidera).
5. Zwrot kosztów wyliczony jest indywidualnie dla Uczestnika i wynika z całkowitego kosztu bieżącego utrzymania i funkcjonowania dziecka w żłobku do momentu rezygnacji lub wykluczenia Uczestnika.

Tytuł projektu: **Nowe miejsca w Chatce Puchatka dla dzieci do 3 roku życia szansą na pracę dla rodziców**  
Nr projektu: **RPLB.06.04.00-08-0012/18**

### Beneficjent projektu:

Językowa „Chatka Puchatka” Monika Dominiak  
ul. Czerwonego Krzyża 25B, 68-200 Żary  
[www.chatkapuchatka.info](http://www.chatkapuchatka.info)

### Partner Projektu:

Fundacja „Przedsiębiorczość”  
ul. Mieszka I 13, 68-200 Żary  
[www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl)

6. W przypadku, gdyby którekolwiek ze złożonych oświadczeń Uczestnika było nieprawdziwe, poniesie on pełną odpowiedzialność wynikającą z tego faktu. W sytuacji gdyby Instytucja Pośrednicząca bądź inna instytucja kontrolująca uznała Uczestnika za niekwalifikowanego do uczestnictwa w projekcie, może on być również zobowiązany przez Beneficjenta (Lidera) do zwrotu kosztów uczestnictwa w projekcie, w wysokości wskazanej przez Beneficjenta (Lidera), w terminie do 14 dni kalendarzowych, po otrzymaniu pisemnego wezwania przesłanego listem poleconym na wskazany przez Uczestnika w niniejszej umowie adres zamieszkania i na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta (Lidera).

7. Na podstawie zweryfikowanych informacji potwierdzających faktyczne złamanie przez daną osobę postanowień niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, stosowną decyzję o wykreśleniu Uczestnika Projektu z Listy Uczestników Projektu może podjąć Dyrektor żłobka w porozumieniu z Partnerem Projektu.

8. Uczestnik zobowiązany jest do udostępnienia danych niezbędnych do monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu. Osoba która nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych przyjmuje do wiadomości iż na tej podstawie zostanie wykluczona z udziału w Projekcie bez względu na wynik procesu rekrutacji.

9. Uczestnik zobowiązany jest do udzielania wszelkich informacji oraz przedłożenia zaświadczeń dotyczących rezultatów jego uczestnictwa w projekcie oraz mających na celu monitoring jego udziału w projekcie i ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.

10. Pomiar wskaźnika wzrostu aktywności zawodowej dokonywany będzie 2-krotnie dla każdego rodzica:

- przed rozpoczęciem wsparcia na podstawie zaświadczenia lub oświadczeniu o braku zatrudnienia lub bierności zawodowej;
- po zakończeniu wsparcia na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu lub poszukiwaniu pracy dostarczonego w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej projektu.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
3. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji projektu.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany wynikające w szczególności ze zmian wytycznych Instytucji Zarządzającej i/lub Instytucji Pośredniczącej, warunków realizacji projektu i innych dokumentów RPO Lubuskie 2014-2020.
6. Zmiana treści regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego regulaminu, który zostanie umieszczony na stronie internetowej projektu [www.chatkapuchatka.info](http://www.chatkapuchatka.info) oraz partnera [www.fundacja.zary.pl](http://www.fundacja.zary.pl)
7. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu i rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem w tym ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Beneficjenta Projektu.