

**ZARZĄDZENIE NR 9/21  
WÓJTA GMINY ŻARY**

z dnia 25 stycznia 2021 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2021/2022 dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Żary jest organem prowadzącym, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2020.713 ze zm.) oraz art. 154 ust.1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2020.910 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2021/2022 dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych, dla których Gmina Żary jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2021/2022 dla klas pierwszych szkół podstawowych, dla których Gmina Żary jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2021/2022 do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych, dla których Gmina Żary jest organem prowadzącym obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w uchwale Rady Gminy Żary Nr XXVI/187/17 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Żary oraz określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych i zespołu szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żary.

§ 5. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej [www.gminazary.pl](http://www.gminazary.pl) wraz z treścią uchwały wymienionej w § 3.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

**Leszek Mrozek**

**Harmonogram rekrutacji do przedszkola, oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych na rok szkolny 2021/2022\***

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosków o przyjęcie wraz z załącznikami	od 08.03. do 19.03.2021 r.	od 19.04. do 30.04.2021 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków.	od 22.03. do 23.03.2021 r.	od 04.05. do 05.05.2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	do 24.03.2021 r.	do 07.05.2021 r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców kandydatów woli zapisu dziecka do przedszkola, oddziału, punktu	od 24.03. do 01.04.2021 r.	od 10.05. do 18.05.2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	do 06.04.2021 r.	do 20.05.2021 r.
6.	Poinformowanie Wójta Gminy o kandydatach nieprzyjętych do przedszkola, oddziałów i punktów przedszkolnych	do 08.04.2021 r.	do 25.05.2021 r.
7.	Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
8.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
10.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora.	
11.	Wójt wskazuje miejsce dla dzieci nieprzyjętych do przedszkola, oddziału przedszkolnego, punktu przedszkolnego	do 15.04.2021 r.	do 08.06.2021 r.
12.	Podanie do publicznej wiadomości wykazu placówek, w których odbędzie się nabór uzupełniający	do 16.04.2021 r.	

\* Przed rozpoczęciem rekrutacji w terminie 15-26.02.2021 r. rodzice dzieci korzystających z wychowania przedszkolnego zobowiązani są do złożenia deklaracji o kontynuowaniu

wychowania przedszkolnego w przedszkolu, oddziałach przedszkolnych i punktach przedszkolnych, nie złożenie takiej deklaracji równoznaczne jest z rezygnacją z miejsca w placówce w kolejnym roku.

Do 04.03.2021 r. nastąpi podanie do publicznej informacji wykazu placówek, w których odbędzie się rekrutacja wraz z ilością wolnych miejsc (po ustaleniu ilości dzieci z kontynuacji).

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 9/21

Wójta Gminy Żary

z dnia 25 stycznia 2021 r.

**Harmonogram rekrutacji do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Żary na rok szkolny 2021/2022\*\***

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie w szkole podpisanego wniosku oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów.	od 19.04. do 30.04.2021 r.	od 02.08. do 06.08.2021 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków.	od 04.05. do 05.05.2021 r.	od 09.08. do 11.08.2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	do 07.05.2021 r.	do 13.08.2021 r.
4.	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane	od 10.05. do 18.05.2021 r.	od 13.08. do 20.08.2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	do 20.05.2021 r.	do 24.08.2021 r.
6.	Poinformowanie Wójta Gminy o kandydatach nieprzyjętych	do 25.05.2021 r.	do 27.08.2021 r.
7.	Składanie wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
8.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
10.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora.	
11.	Podanie do publicznej informacji wykazu wolnych miejsc w klasach I szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Żary	do 09.06.2021 r.	

\*\*Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy I wyłącznie w tej szkole - przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia, dokumenty należy złożyć w wybranej szkole w terminie do 30.03.2021 r.

Do 14.04.2021 r. nastąpi podanie do publicznej informacji wykazu placówek, w których odbędzie się rekrutacja wraz z ilością wolnych miejsc (po ustaleniu ilości dzieci przyjętych z urzędu).